

REGOLAMENTO DI MANIFESTAZIONE

Polo Lucca Fiere



FESTIVAL DELL'EDILIZIA LEGGERA

1-2-3 marzo 2018

Sommario

Organizzazione	3
Luogo, date e orari	3
Ingressi	3
Espositori – Aziende produttrici	3
Aziende di distribuzione	4
Espositori – Associazioni di categoria ed enti terzi	4
Espositori – Altre categorie	4
Repertorio Merceologico:	4
Accettazione domanda di ammissione	5
Quota di ammissione, anticipi e saldi	6
Dotazioni e servizi di base	6
Servizi aggiuntivi	6
Dotazioni e arredi extra	7
Assicurazioni	7
Assegnazione, consegna e riconsegna delle postazioni	7
Assegnazione di spazi all'interno delle isole applicative	8
Esposizione e personalizzazione degli stand	8
Norme tecniche per l'allestimento	9
Norme di sicurezza per gli allestimenti	9
Orari di allestimento e personalizzazione stand	10
	1

Pubblicità e concorsi	11
Materiale promozionale/catalogo	11
Catering e somministrazione di alimenti e/o bevande all'interno dello stand	11
Assolvimento diritti SIAE	11
Divieto Vendita diretta di prodotti	12
Accessi riservati agli espositori	12
Nel caso di inadempienza	12
Rinuncia	13
Divieto di cessione	13
D.lgs 196/2003: tutela della privacy	13
Reclami	14
Integrazioni	14
Accettazione	14

Art. 1

Organizzazione

Il Festival dell'Edilizia Leggera è un evento mostra-convegno organizzato da FEL srl con sede legale in Samarate (Va), via V giornate 12, 21017, p.iva 03506190127. Il Festival dell'Edilizia Leggera è un evento rivolto agli operatori del settore dell'edilizia leggera con carattere tecnico che punta a diffondere informazione e formazione professionale. Per Edilizia Leggera si intende il mondo dei materiali da costruzione impiegati nella manutenzione, nel restauro, nella riqualificazione energetica e nell'arredo di interni.

Art 2

Luogo, date e orari

Il Festival dell'Edilizia Leggera (in seguito FEL) nella sua quarta edizione si svolgerà a Lucca nel quartiere fieristico Polo Lucca Fiere, in gestione all'ente LuccaCrea Srl, situato nel quartiere di San Concordio Via della Chiesa XXXII, trav. I, 237. L'evento sarà aperto al pubblico nei giorni 1-2-3 marzo 2018. L'accesso del pubblico al Festival sarà consentito il **giovedì dalle 10.00 alle 18.30, il venerdì dalle 10.00 alle 21.00 e il sabato dalle 10.00 alle 16.00**. Agli espositori è concesso l'ingresso dalle 9.00, e l'uscita entro un'ora dopo il termine della manifestazione. La manifestazione è soggetta al "regolamento di quartiere polo Lucca Fiere srl".

FEL srl si riserva di modificare l'orario della manifestazione per motivi logistici, di ordine pubblico e nell'eventualità di eventi che si prolunghino oltre l'orario di chiusura.

Art 3

Ingressi

L'ingresso alla manifestazione è gratuito. La manifestazione è riservata agli operatori del settore, debitamente qualificati attraverso gli strumenti di registrazione, e/o muniti di appositi inviti rilasciati da FEL o da enti partner che necessariamente dovranno essere mostrati all'ingresso. Gli operatori autorizzati accedono alla manifestazione previo accreditamento del relativo documento d'ingresso che può essere registrato on line sul sito della manifestazione, o in loco attraverso il sistema automatizzato presente all'ingresso. FEL srl si riserva di consentire l'ingresso al pubblico non operatore che verrà segnalato come ospite. Non sarà possibile per le aziende espositrici limitare o impedire l'accesso dei visitatori ai propri stand o agli stand di terzi.

Gli espositori potranno ritirare le tessere "Espositore" e le tessere parcheggio, per accedere liberamente senza registrazione. Il ritiro delle tessere sarà possibile nei giorni precedenti la manifestazione, presso gli Uffici organizzativi all'interno del polo fiere di Lucca, esclusivamente dietro presentazione di giustificativi che attestino il pagamento delle fatture a saldo per la partecipazione alla manifestazione.

Art 4

Espositori – Aziende produttrici

Possono essere ammessi come Espositori al FEL aziende italiane o estere produttrici che esponano propri prodotti o servizi rientranti nei settori merceologici del "Repertorio merceologico" (vedi art. 8). Qualora le aziende produttrici non intervengano direttamente alla manifestazione, potranno essere ammessi i loro concessionari, agenti o negozi di distribuzione alla condizione che promuovano esclusivamente il marchio del prodotto e non marchi di distribuzione o marchi di altre aziende. I concessionari che parteciperanno in rappresentanza di aziende produttrici potranno rappresentare un solo ed unico marchio per ogni stand salvo particolari deroghe derivate da accordi con l'organizzazione FEL.

Art 5

Aziende di distribuzione

Come anticipato nell'art. 4, qualora le aziende produttrici non intervengano direttamente alla Manifestazione, potranno essere ammessi come espositori i loro concessionari, agenti o negozi di distribuzione alla condizione che promuovano esclusivamente il marchio del prodotto e non marchi di distribuzione o marchi di altre aziende. Ulteriori modalità di partecipazione per i distributori consistono nel pianificare insieme alle aziende momenti formativi, eventi ricreativi, visite agli stand, dimostrazioni applicative, sponsorizzazione di eventi e spettacoli. Saranno allestite aree ricreative prenotabili dai distributori che vorranno portare al FEL i propri artigiani e che potranno organizzare attività di intrattenimento insieme ai propri marchi.

I rivenditori professionali che vorranno diventare partner di FEL godranno di particolari vantaggi e possono usufruire anche di servizi pullman convenzionati per pianificare la visita al Festival, sfruttando le convenzioni proposte dall'organizzazione.

Art 6

Espositori – Associazioni di categoria ed enti terzi

Le associazioni di categoria, gli enti professionali, le federazioni e le organizzazioni umanitarie che intendono partecipare per la promozione di argomenti legati alla formazione, all'informazione, all'arte e alla beneficenza, possono partecipare al Festival in forma gratuita. Le modalità di partecipazione possono essere di diverso tipo e vanno concordate con l'organizzazione. Per promuovere le attività dell'ente potranno essere concessi spazi fisici, stand o allestimenti con o senza presidio. Particolari allestimenti, supporti progettuali, e materiale non previsto dalla fornitura dello spazio di base saranno addebitati all'ente che ne fa richiesta.

Art 7

Espositori – Altre categorie

L'organizzazione si riserva di ammettere come espositori aziende ed enti appartenenti a categorie differenti da quelle degli articoli 4-5-6-8 nel caso in cui lo ritenga utile per arricchire la proposta delle materie della manifestazione. E' ammessa anche la partecipazione di riviste e pubblicazioni di settore, enti pubblici e organismi che istituzionalmente svolgono azione di promozione, di studio, di informazione e di divulgazione nei settori interessati alla manifestazione.

La partecipazione all'esposizione è comunque individuale e, salvo diversa comunicazione scritta da parte di FEL srl, ciascun espositore sarà tenuto a compilare e a sottoscrivere la domanda di ammissione e a produrre tutta la documentazione richiesta.

L'organizzazione di FEL si riserva la facoltà di ammettere o no al FEL una o più tipologie di prodotti o servizi, ritenuti compatibili o meno con il settore di riferimento. È consentita l'esposizione dei soli prodotti specificatamente indicati nel Repertorio Merceologico (art.8), salvo eccezioni da concordare con l'organizzazione.

Art 8

Repertorio Merceologico:

L'esposizione è riservata alle aziende che rientrano in una o più delle seguenti categorie che identificano il mondo dell'edilizia leggera:

MONDO SECCO: settore delle strutture e dei sistemi costruttivi a secco

Strutture verticali a secco per interni (cartongessi e simili)

Strutture orizzontali a secco per interni (cartongessi, controsoffitti, e simili)

Impermeabilizzazioni, isolamento, protezione, risanamento e chimica

Strutture e materiali per l'isolamento e per la protezione al fuoco

Strutture e materiali per l'isolamento e l'abbattimento acustico

Strutture e materiali per l'isolamento climatico

Pavimentazioni e sistemi verticali a secco e legno (parquet, geo-pietra ecc.)

MONDO COLORE: Settore del colore, della finitura e della decorazione
Materiali, manufatti e finiture per l'architettura d'interni
Materiali, manufatti e finiture per l'architettura d'esterni
Materiali, manufatti e finiture per il restauro pittorico e architettonico
Materiali, manufatti e finiture per l'architettura biologica
Chimica e prodotti vernicianti, protettivi, derivati e simili
Chimica e prodotti per la pulizia e il restauro dei materiali
Componenti e accessori, tecnologie e materiali per il design e la decorazione
Pavimentazioni e rivestimenti in resina

MONDO ATTREZZI: Settore degli impianti, delle tecnologie e degli accessori
Macchine, impianti, attrezzature per cantieri e servizi di noleggio
Utensili e strumenti per l'applicazione manuale dei prodotti
Utensili, macchine e tecnologie per l'applicazione dei prodotti
Strumenti di misura, prova e controllo
Strumenti e tecnologie per la sicurezza sul cantiere
Strumenti e tecnologie per il controllo e l'eliminazione dell'umidità

MONDO ENERGIA e RESTAURO: sistema involucro e risparmio energetico
Sistemi di facciata e rivestimenti per esterni legati al restauro e al consolidamento edilizio
Sistemi e tecnologie di facciata e rivestimenti
Sistemi e tecnologie per il risparmio energetico e il controllo climatico (Termo rasanti, cappotti, isolanti, facciate ventilate, ecc.).
Impianti, materiali e tecnologie per il restauro architettonico e la manutenzione
Settore dell'impiantistica domotica e del controllo del clima

Tutti gli espositori si impegnano a rispettare i diritti di proprietà industriale e intellettuale efficaci in Italia di cui al D. Lgs. N. 30/2005 e le norme comunitarie e internazionali. L'espositore si impegna a non esporre alcun prodotto oggetto di contenzioso in materia di tutela della proprietà intellettuale conclusosi con provvedimento giudiziale esecutivo a carico dell'espositore. L'espositore può altresì utilizzare macchine e apparecchiature accessorie non di propria produzione con il fine unico ed esclusivo di dimostrazione dei propri prodotti.

Art. 9

Accettazione domanda di ammissione

L'allegato della domanda di ammissione indica i canoni di partecipazione e, in particolare, la quota di iscrizione che attiva tutti i servizi base indicati negli allegati stessi. La domanda di ammissione con i suoi allegati (A e B) deve essere compilata, firmata e inoltrata a FEL srl entro il 30 novembre 2017. Le domande potranno essere accettate da FEL Srl fino ad esaurimento degli spazi espositivi.

La mancata sottoscrizione della domanda (Modulo A e B) o il mancato versamento della quota di partecipazione o dell'acconto, entro le scadenze dà a FEL Srl titolo per respingere, a propria discrezione, la domanda di ammissione e quindi la partecipazione al FEL e l'attivazione di tutti i servizi di comunicazione. La domanda di ammissione non può contenere né riserve né condizioni di sorta, salvo eccezioni che devono essere controfirmate e approvate da un responsabile di FEL srl.

FEL Srl si riserva di accettare le domande di ammissione pervenute oltre il termine sopra previsto. In questo caso, se la domanda di ammissione è accolta, FEL Srl non è impegnata a osservare i termini indicativi previsti nel Regolamento Generale per la comunicazione agli espositori di informative, variazioni delle condizioni, e per l'inserimento dell'azienda espositrice sui canali di comunicazione già attivati.

L'azienda che il giorno dell'allestimento non avrà compilato regolarmente la domanda di ammissione nei suoi due allegati, sottoscritto questo regolamento, e corrisposto l'intera somma di partecipazione non sarà ammessa al polo fieristico.

Art 10

Quota di ammissione, anticipi e saldi

Con la domanda di ammissione gli espositori sono tenuti a versare l'intera quota di partecipazione o un acconto sul totale della quota base come da indicazioni poste da FEL sull'allegato B del contratto. L'espositore può decidere di corrispondere l'intera somma in anticipo usufruendo di uno speciale sconto del 10 % entro i termini stabiliti dal contratto.

Ulteriori particolari sconti sulla quota di partecipazione possono essere accordati se richiesti sulla base di particolari condizioni di partecipazione, scambio merci, ecc.. , purché vengano giudicate valide per la buona riuscita della manifestazione, e accordate tra le parti.

É facoltà di FEL Srl accettare o respingere a proprio insindacabile giudizio le domande di ammissione non accompagnate dalle quote di iscrizione o dagli acconti. Per i versamenti effettuati sarà inviata regolare ricevuta di pagamento mediante servizio mail.

Il pagamento dell'intero canone di partecipazione che include anche l'attivazione di servizi extra quali arredi sponsorizzazione, deve essere effettuato nei termini riportati in fattura e in ogni caso prima dell'ingresso nel quartiere fieristico delle maestranze incaricate della realizzazione dello stand e/o dei prodotti.

Qualora nella domanda di ammissione l'espositore indichi per la fatturazione un soggetto diverso da sé medesimo, FEL Srl è legittimata a richiedere il pagamento a quest'ultimo di ogni somma dovuta in ragione della partecipazione alla manifestazione. Fermo quanto precede, l'espositore resta comunque solidalmente responsabile nei confronti di FEL Srl del pagamento di quanto dovuto per la partecipazione alla manifestazione, unitamente al soggetto nei confronti del quale sia stata emessa la fattura.

In mancanza del pagamento, FEL Srl può considerare risolto il contratto per inadempimento dell'azienda che ha fatto richiesta di partecipazione alla manifestazione, senza necessità di diffida o di pronuncia del giudice. In tal caso, oltre ad essere svincolata da ogni impegno e a poter disporre del posteggio assegnandolo ad altri richiedenti, FEL srl ha diritto all'integrale pagamento - a titolo di penale - della quota di iscrizione e del canone di partecipazione, nonché di ogni altro corrispettivo contrattuale, detratto quanto già eventualmente percepito per tali titoli e fatto salvo ogni suo diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La domanda di ammissione è vincolante per l'azienda che ha fatto richiesta di partecipazione alla manifestazione e dopo il 30 novembre non potrà essere revocata. Le domande che dovessero essere revocate non hanno diritto a nessun rimborso delle quote di acconto salvo particolari eccezioni da concordare con l'amministrazione e l'azienda sarà comunque tenuta a versare almeno il 50 % della quota di partecipazione.

Art 11

Dotazioni e servizi di base

La quota di partecipazione base comprende uno stand in legno tamburato di dimensioni standard 4x4 o 4x3. Ogni azienda può acquistare al massimo un modulo addizionale da unire a quello base. Le dotazioni incluse sono le seguenti: fascione in multistrato colore bianco; 1 tavolo; 3 sedie; 1 cestino; 1 appendiabito; illuminazione base; 1 multi presa; 1 pannello forex con stampa diretta font unico nome azienda. L'attivazione dei servizi FEL prevedono anche il coinvolgimento dell'azienda in un piano di comunicazione e pubblicità attivo prima, durante e dopo il Festival.

Art 12

Servizi aggiuntivi

Oltre ai servizi inclusi della quota di partecipazione base, il FEL mette a disposizione attività promozionali e servizi extra attivabili a pagamento, che possono essere richiesti attraverso gli appositi moduli. Tra questi

servizi rientrano la sponsorizzazione di spazi, l'acquisto di uno stand aggiuntivo, l'attribuzione di una o più porzioni delle isole applicative, piani di comunicazione mirati e l'inserimento dell'azienda all'interno della guida della manifestazione.

Le modalità di pagamento di queste quote possono essere concordate con l'azienda che ne fa domanda e di regola segue la fatturazione da parte di FEL Srl.

Il mancato versamento della somma nel termine previsto dal relativo modulo, comporterà la risoluzione immediata del contratto, impedendo all'azienda di attivare tali servizi all'interno della manifestazione, e permettendo all'organizzazione di trattenere eventuali acconti. Eventuali variazioni sulle scadenze e sulle modalità di pagamento devono essere concordate e controfirmate dall'organizzazione.

Art 13

Dotazioni e arredi extra

Le aziende espositrici potranno richiedere ulteriori dotazioni extra (noleggio arredi, acquisto di buoni pasto, ecc) contattando direttamente l'organizzazione del Festival, che provvederà poi a compilare l'apposito modulo e allegato per trasmetterlo poi all'azienda richiedente per accettazione. Sono considerate dotazioni extra minori tutti gli arredi non previsti nelle dotazioni base, e presenti nel catalogo fornito dall'organizzatore e scaricabile dal sito internet nella sezione dedicata agli espositori. Da tale allegato l'espositore potrà scegliere di noleggiare uno o più servizi e arredi. Tra questi rientra anche lo sgabuzzino con porta a soffietto o con porta battente. La richiesta delle dotazioni extra deve essere formulata entro 10 giorni dall'inizio dell'evento, controfirmando l'apposito modulo fornito dall'organizzatore. Richieste effettuate oltre i limiti indicati potrebbero non essere accolte.

Il pagamento degli addebiti per allestimenti e dotazioni extra dovrà essere effettuato contestualmente alla richiesta. In ogni caso, eventuali saldi sul totale corrispettivo dovuto a FEL dovranno essere integralmente versati entro e non oltre il termine perentorio del 30.03.2018. Trascorso il sopraindicato termine senza che sia intervenuto il pagamento dovuto dall'azienda espositrice (esclusi particolari accordi con l'organizzatore e quote relative alla partecipazione dei futuri eventi FEL già prestabilite), quest'ultima sarà tenuta al pagamento del saldo con una penale pari al 10% del valore dovuto.

Art 14

Assicurazioni

L'espositore è tenuto ad assicurarsi contro i rischi di responsabilità civile verso terzi e contro danni a merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti. Sono facoltative invece l'estensione assicurativa contro furto e incendio. La mancata consegna della dichiarazione di valore-assicurazione sottintende il possesso da parte dell'azienda di una polizza personale valida durante tutta la permanenza all'interno del polo fieristico, scagionando l'organizzazione di FEL e Polo Fiere Lucca da ogni prescrizione e responsabilità.

Art. 15

Assegnazione, consegna e riconsegna delle postazioni

L'assegnazione dell'area espositiva è decisa dall'organizzazione FEL, tenuto conto dell'interesse generale del Festival, della superficie richiesta e, nei limiti del possibile, delle preferenze espresse dal richiedente. FEL si riserva il diritto di modificare l'ubicazione delle aree espositive, anche se già assegnate, oppure variarne le dimensioni, ove ciò si rendesse necessario per cause tecniche (come ad esempio la presenza di colonne portanti del padiglione) o per esigenze organizzative e legate alla sicurezza. L'espositore dovrà garantire, all'interno dell'area espositiva la presenza di proprio personale addetto durante l'intero arco temporale di durata del Festival.

All'atto dell'occupazione del posteggio per l'allestimento e la sistemazione delle merci, l'espositore è tenuto a far constatare ai responsabili di FEL eventuali difetti o carenze sulle strutture.

Al termine della manifestazione il posteggio deve essere riconsegnato allo stato pristino. Eventuali danni permanenti arrecati dagli espositori alle strutture espositive date in concessione o alla struttura stessa della Fiera, verranno addebitati agli stessi al costo richiesto dal proprietario delle strutture.

Al termine della manifestazione o al più tardi entro il termine previsto dalla circolare di mobilitazione e smobilitazione, gli espositori dovranno procedere alla rimozione dei prodotti e dei materiali da essi installati all'interno dei posteggi assegnati. FEL Srl e il Polo fiere non si assumono alcuna responsabilità per le merci, i materiali e quant'altro venga lasciato senza sorveglianza dagli espositori nel Quartiere Fieristico. Qualora lo sgombero dello stand non avvenga entro i termini indicati, si provvederà d'ufficio, considerando quanto rimasto sul posteggio come materiale di rifiuto da avviare alle discariche pubbliche e l'espositore sarà tenuto al rimborso di tutte le spese dirette e indirette sostenute per lo sgombero, oltre che alla corresponsione di una penale di 500,00 €, fatti salvi eventuali rimborsi per maggiori danni.

Art. 16

Assegnazione di spazi all'interno delle isole applicative

L'assegnazione di uno spazio all'interno di un'isola applicativa, così come lo stand aggiuntivo, è possibile solo se l'azienda ha già sottoscritto l'acquisto di uno stand base. L'isola è un'area dedicata all'esclusiva dimostrazione applicativa dei prodotti e delle tecniche, e deve essere allestita e personalizzata per tale scopo. Possono comparire marchi e cartellonistica legata al nome dell'azienda e dei propri prodotti, sempre garantendo il libero accesso e l'attraversamento degli spazi. L'allestimento base di queste aree non prevede pareti divisorie (salvo particolari casi che vanno concordati). Tra le dotazioni base di queste aree sono inclusi l'illuminazione e l'allaccio elettrico. Le isole applicative sono aree libere che vengono ripartite tra una o più aziende. Ciascuna azienda può acquisire un massimo di 48 mq. L'assegnazione delle aree dimostrative è decisa dall'organizzazione FEL, tenuto conto dell'interesse generale del Festival, della superficie richiesta e, nei limiti del possibile, delle preferenze espresse dal richiedente, relazionandosi anche con la posizione dello stand base, che deve essere in vista dell'isola applicativa. FEL si riserva il diritto di modificare l'ubicazione delle aree dimostrative, anche se già assegnate, oppure variarne le dimensioni, ove ciò si rendesse necessario per cause tecniche o per motivi di sicurezza.

Art 17

Esposizione e personalizzazione degli stand

Per l'installazione all'interno del proprio stand di allestimenti, manifesti pubblicitari, striscioni, arredi, insegne o altro materiale, si raccomanda una decorosa sistemazione.

L'azienda espositrice si impegna a esporre nel proprio posteggio, per tutta la durata della manifestazione, solo prodotti di propria produzione e/o quelli dell'azienda che dichiara di rappresentare, appartenenti al Repertorio Merceologico del presente Regolamento. I prodotti esposti devono essere posizionati in modo da non essere considerati offensivi o in contrasto alle norme di cui al D.Lgs. 81/08 (T.U. sulla sicurezza) e del Decreto Ministeriale del 22 luglio 2014 (Gazzetta Ufficiale n. 183 del 08/08/2014).

FEL si riserva il diritto di far rimuovere gli allestimenti non conformi alle norme o al decoro generale del Festival. In nessun caso è ammessa la commercializzazione a terzi di spazi pubblicitari all'interno dello stand senza previo consenso dell'organizzazione. Il materiale pubblicitario dovrà avere ad oggetto solo ed esclusivamente i prodotti di cui l'espositore è fabbricante e/o rappresentante, agente o concessionario.

Nel caso in cui l'azienda espositrice realizzasse allestimenti particolari che dovessero richiedere modifiche delle strutture di base o delle dotazioni fornite con il box di base, è necessario comunicare all'organizzazione tali modifiche e trasmettere a FEL srl il progetto che si intende realizzare affinché venga valutato compatibile con il layout della manifestazione. L'allestitore dell'azienda espositrice, se diverso da quello convenzionato con la Fiera di Lucca e FEL srl, dovrà necessariamente confrontarsi con l'allestitore convenzionato per concordare il layout dello stand.

All'interno della propria postazione sono ammesse altresì dimostrazioni sul funzionamento e sull'applicazione di prodotti solo se esse non comportano danni a personale addetto, terzi, o cose. All'interno della propria postazione è possibile offrire cibo e bevande alla condizione che i prodotti alimentari non vengano commercializzati o somministrati a pagamento.

Art. 18

Norme tecniche per l'allestimento

Per l'allestimento delle aree espositive si richiama l'attenzione degli espositori, tra le altre, alle seguenti norme tecniche: è vietata la chiusura di ogni lato dell'area verso i corridoi, con pannellature piene per un tratto superiore al 50 % dello stesso; pareti e pilastri possono essere rivestiti con sovrapposizioni di propri pannelli o rivestimenti sino all'altezza massima di 3,50 m (salvo deroghe approvate dall'organizzatore). Ai fini dell'osservanza delle norme di sicurezza, si informano gli espositori che il quartiere fieristico è assimilabile ai locali di pubblico spettacolo; questi si impegnano pertanto a rispettare la relativa normativa e a sottostare a tutte le prescrizioni e formalità previste dal "Regolamento Tecnico di Quartiere".

Ogni espositore è tenuto alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema normativo vigente, anche e soprattutto in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori, e della normativa giuslavorista, previdenziale e assistenziale per tutto il periodo di durata della manifestazione, inclusi i tempi di montaggio e smontaggio degli allestimenti dei posteggi ed ogni altra attività connessa.

L'espositore, inoltre, si impegna a osservare e a far osservare a tutte le imprese esecutrici che operano per suo conto, durante il montaggio e lo smontaggio dello stand e in relazione a qualsiasi altra attività inerente o connessa, il Regolamento Tecnico di quartiere e ogni sua sezione integrativa, le disposizioni contenute nell'art. 88 del D. Lgs. 81/2008, comma 2-bis e relativo D.M. di attuazione del 22/07/2014,

Nel caso di inadempienze da parte dell'azienda espositrice, sarà discrezione di FEL srl adottare i provvedimenti più opportuni per assicurare condizioni di sicurezza, fermo restando ogni responsabilità civile e penale dell'espositore. FEL si riserva il diritto di far modificare o rimuovere gli allestimenti e gli impianti non rientranti nelle previsioni sopra indicate. Ogni responsabilità in ordine alla statica degli allestimenti dall'azienda curati, all'esecuzione degli impianti ed agli eventuali danni che dovessero subire persone o cose di proprietà della struttura **PolofiereLucca**, di FEL o di terzi, è a carico esclusivamente dell'azienda espositrice o appaltatrice che ne ha curato l'installazione. L'inosservanza delle presenti norme e di quelle in materia riportate dal "Regolamento di Quartiere" dà diritto a FEL di prendere provvedimenti cautelativi nei confronti dell'azienda con posizione antincendio irregolare, che potranno comportare, nel caso venissero adottate delle misure integrative delle condizioni globali di sicurezza, l'addebito delle corrispondenti spese, che preventivamente vengono valutate non inferiori ad Euro 300/modulo o alla ingiunzione di smobilizzazione parziale o totale dello stand e la dichiarazione di non agibilità dello stand stesso. L'inosservanza delle norme di sicurezza può comportare la denuncia all'autorità giudiziaria.

Art. 19

Norme di sicurezza per gli allestimenti

I comportamenti non conformi alle normative di sicurezza sopra richiamate, in particolare quando possono influire sulla sicurezza generale dei padiglioni e dei terzi presenti, possono essere oggetto di intervento da parte di Fiera di Lucca e/o FEL Srl nell'ambito di controlli casuali e a campione, e comportare la disattivazione immediata delle utenze erogate al posteggio o la chiusura immediata dello stesso.

Qualsiasi altra conseguenza che dovesse derivare dall'inosservanza delle disposizioni sopra richiamate è unicamente addebitabile alla responsabilità dell'espositore e delle imprese da questo incaricate.

Polo fiere Lucca può allontanare dal quartiere fieristico il personale delle imprese esecutrici/lavoratori autonomi che operano per conto dell'espositore qualora siano privi del tesserino di riconoscimento previsto dagli artt. 18, comma 1, lett. u), 21, comma 1, lett. c), 26, comma 8 del D. Lgs. 81/08 e il personale extracomunitario qualora, anche in presenza del tesserino di cui sopra, non risulti in possesso del permesso di soggiorno in corso di validità leggibile o di carta di identità valida e leggibile. L'espositore è responsabile della conformità alle norme vigenti di tutto quanto venga realizzato e organizzato a sua cura e per suo conto in relazione ad allestimenti, strutture, impianti, prodotti esposti ed ogni attività connessa.

Ogni espositore è tenuto alla nomina del "Responsabile del posteggio", figura che, ai fini della sicurezza, assume nei confronti di tutti i soggetti eventualmente interessati ogni responsabilità connessa alle attività svolte per conto dell'espositore per tutta la durata della permanenza nel quartiere fieristico. A discrezione dell'espositore, e sotto la sua completa responsabilità, il "Responsabile del posteggio" può anche essere persona fisica diversa in ciascuna delle tre fasi già richiamate (allestimento, manifestazione, smontaggio).

Il nominativo del Responsabile e relativi numeri di telefono di reperibilità devono essere comunicati a FEL Srl prima dell'inizio dei lavori di mobilitazione per l'allestimento del posteggio e comunque prima dell'accesso dei lavoratori e dei materiali nel quartiere Fiera di Lucca. In mancanza della comunicazione del nominativo del Responsabile del posteggio, tale funzione rimane in capo al rappresentante legale dell'azienda espositrice.

Eventuali variazioni del nominativo del Responsabile del posteggio devono essere tempestivamente comunicate a FEL Srl.

Art 20

Orari di allestimento e personalizzazione stand

Salvo cause di forza maggiore o esigenze particolari le aree espositive sono messe a disposizione degli espositori secondo il seguente calendario:

- **per l'allestimento** le aree saranno accessibili dalle ore **8.00 alle ore 23.00 del giorno Mercoledì 28 febbraio**.
- gli stand devono essere pronti nel loro allestimento e nella presentazione dei materiali espositivi entro le 10.00 del giorno di apertura al pubblico del Festival.

I corrieri che dovessero consegnare la merce possono farlo durante le giornate di lunedì 26, martedì 27 e mercoledì 28 Febbraio, dalle ore 9.00 alle 18.00. Un eventuale servizio di carico-scarico merci se richiesto (a pagamento) sarà attivabile dalle 8.00 alle 20.00.

- **il disallestimento** da parte degli espositori potrà essere effettuato a partire **dalle ore 16.00 fino alle ore 23.00 del giorno Sabato 3 marzo** (dopo la chiusura al pubblico); **dalle ore 9.00 alle ore 18.00 di Domenica 4 marzo; dalle ore 9.00 alle ore 18.00 di Lunedì 5 marzo 2018**. FEL si riserva di emanare disposizioni dettagliate circa l'orario di attività nelle giornate di allestimento e disallestimento, la visita e la messa a disposizione delle aree che debbono essere attrezzate secondo particolari intendimenti. I seguenti orari, per causa di forza maggiore, sono derogabili dall'organizzazione mediante nuove disposizioni che possono essere comunicate prima e durante l'effettivo. Al termine della manifestazione, gli espositori dovranno procedere alla rimozione dei prodotti e materiali da essi installati e allontanarli dal quartiere fieristico.

L'area espositiva dovrà essere riconsegnata entro il termine stabilito della sera di domenica 4 marzo, allo stato pristino. FEL e **PolofiereLucca** non assumono alcuna responsabilità per le merci, rifiuti speciali, materiali e quant'altro venga lasciato senza sorveglianza dagli espositori nel quartiere fieristico, e oltre questo termine.

Art 21

Pubblicità e concorsi

La distribuzione del materiale illustrativo sulla produzione esposta è consentita agli espositori esclusivamente nel proprio posteggio. Nessun manifesto, inoltre, può essere affisso dall'espositore all'esterno del proprio posteggio se non in accordo con l'organizzazione FEL attivando costi di sponsorizzazione di spazi.

É vietato inoltre effettuare, se non nelle forme previste e autorizzate da FEL Srl pubblicità ambulante e distribuzione indifferenziata di dépliant, materiale pubblicitario e altro all'interno del padiglione, del recinto fieristico e sui piazzali esterni di ingresso al recinto fieristico.

In caso di mancato rispetto di dette disposizioni, verrà data immediata comunicazione all'espositore con l'intimazione a cessare tale attività. Nel caso di prosecuzione della distribuzione, verrà imposta una sanzione di € 3.000,00 + IVA per ogni giornata in cui venga rilevata tale illecita attività.

La pubblicità, esclusa quella all'interno del proprio posteggio, può essere effettuata dagli espositori in ogni forma ammessa tramite FEL Srl o società ad essa collegate che, in accordo con FEL Srl, se ne riserva il diritto esclusivo di gestione.

ART 22.

Materiale promozionale/catalogo

FEL Srl predispose e diffonde materiale promozionale relativo alla manifestazione prima, durante e dopo lo svolgimento della stessa.

I dati di ciascun espositore riportati su internet, riviste di settore, cataloghi, ecc. sono quelli indicati sulla domanda di ammissione. Si declina ogni responsabilità per eventuali omissioni, errate indicazioni e/o descrizioni e errori di stampa relativi ai dati dell'espositore così come compaiono sul pieghevole presente al Festival, sugli elenchi cartacei diffusi da FEL Srl, sul sito della manifestazione e nei materiali promozionali in genere.

Art.23

Catering e somministrazione di alimenti e/o bevande all'interno dello stand

Tutti gli espositori che desiderano organizzare un punto di ristoro in cui si effettui il servizio di somministrazione di alimenti o bevande, inclusa eventualmente anche la produzione, devono presentare apposita segnalazione all'organizzazione FEL Srl e a **Polo fiere Lucca**, che metterà a disposizione la società di catering con la quale FEL Srl propone prezzi convenzionati e l'acquisto di buoni pasto.

Qualora l'espositore affidi il servizio ad una società di catering esterna, è ritenuto direttamente responsabile in ordine alle autorizzazioni/certificazioni che la società di catering è tenuta ad avere ai sensi di legge per l'espletamento del servizio. I buoni pasto andranno ordinati entro 5 giorni dall'inizio della manifestazione e saranno consegnati all'ingresso ai responsabili dello stand.

Art 24

Assolvimento diritti SIAE

Nel caso in cui un'azienda proponesse uno spettacolo o altre forme di intrattenimento, l'assolvimento dei diritti S.I.A.E. per la riproduzione e la diffusione di materiale video-sonoro incluso nel repertorio tutelato dalla S.I.A.E. e per ogni altra forma di intrattenimento per il quale sia dovuto un versamento a detto ente, dovrà essere effettuato dall'espositore direttamente presso gli uffici S.I.A.E. La mancanza di tali adempimenti renderà l'espositore responsabile nei confronti della S.I.A.E. e delle eventuali conseguenze che dovessero comunque derivare in capo a FEL. È ammesso l'utilizzo di apparecchiature audiovisive purché il volume dell'emissione non superi i 40 db e non arrechi disturbo.

FEL si riserva in ogni caso il diritto di far sospendere in qualsiasi momento tali emissioni qualora lo ritenesse necessario. Quanto sopra si intende anche per eventuali pratiche ASL e per le autorizzazioni sanitarie.

È consentito l'uso di audiovisivi purché questo non arrechi disturbo ai posteggi limitrofi e alla manifestazione. È consentita l'organizzazione di spettacoli di intrattenimento e performance nei posteggi e negli spazi comuni del quartiere fieristico.

In caso di distribuzione di supporti fono-videografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della Legge 22.4.1941 n. 633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181 bis della stessa legge. L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati, a norma degli artt. 171 e seguenti Legge 633/41.

Art 25.

Divieto Vendita diretta di prodotti

È assolutamente vietata all'espositore qualunque vendita al privato consumatore o la vendita con la consegna immediata del prodotto esposto (L.R. n.1 del 5/1/2000 - ex L.R. 45/80 art. 2 comma V).

È fatto divieto di esporre in qualsiasi forma e con qualsiasi mezzo il prezzo dei prodotti esposti. In caso di constatata infrazione, FEL Srl ha facoltà di disporre l'immediata chiusura del posteggio e l'esclusione dell'espositore dalle successive edizioni della manifestazione.

Art. 26

Accessi riservati agli espositori

Gli espositori potranno accedere all'interno del polo fieristico e parcheggiare nell'area riservata esibendo il pass. Per il carico e scarico merci durante le fasi di allestimento e disallestimento, ogni operatore dovrà essere munito di tesserino di riconoscimento, fornito dall'organizzazione. Dovrà essere quindi consegnato prima dell'ingresso l'elenco dei nominativi autorizzati.

La sosta dei veicoli degli espositori può essere effettuata nei parcheggi disponibili all'interno del polo fieristico. Per tutti i visitatori il parcheggio è quello esterno al polo fieristico. È assolutamente vietato il parcheggio non autorizzato da apposito pass all'interno del quartiere fieristico.

Art. 27

Nel caso di inadempienza

FEL si riserva il diritto di stabilire ulteriori norme e disposizioni da essa giudicate opportune a meglio regolare la manifestazione ed i servizi inerenti anche in deroga al presente "Regolamento di Manifestazione", qualora ciò sia reso necessario da normativa sopravvenuta o da prescrizioni della Pubblica Autorità. Tali norme e disposizioni hanno valore equivalente al presente Regolamento e hanno perciò pari carattere d'obbligatorietà. In caso d'inadempienza alle prescrizioni del presente "Regolamento di Manifestazione", FEL potrà anche adottare il provvedimento d'espulsione dal Festival. In tale eventualità l'espositore non ha diritto a rimborsi e/o indennizzi a nessun titolo. In caso di inosservanza delle prescrizioni di cui al presente Regolamento Generale, FEL Srl può, a proprio insindacabile giudizio e tenendo conto della gravità del fatto, sanzionare l'espositore con l'applicazione di una o più delle seguenti previsioni:

- a) disporre l'immediata rimozione dei prodotti non ammessi, con facoltà di sostituirsi all'espositore per la loro rimozione, nel caso in cui l'espositore non ottemperi immediatamente, fatte salve le ulteriori sanzioni;
- b) disporre l'immediata disattivazione delle utenze del posteggio o l'immediata chiusura del posteggio, con facoltà di sostituirsi all'espositore nel caso in cui lo stesso non ottemperi immediatamente, fatte salve le ulteriori sanzioni;
- c) disporre l'esclusione dell'espositore dalle successive edizioni della manifestazione;

In nessun caso l'espositore ha diritto a rimborsi o indennizzi di qualsivoglia natura e rimane obbligato a corrispondere a FEL Srl per intero l'importo della quota base di partecipazione previsto dall'art. 10 del presente Regolamento Generale.

FEL Srl può in ogni caso richiedere il risarcimento integrale dei danni subiti, comprensivi sia del danno emergente che del lucro cessante.

Art 28

Rinuncia

L'azienda che ha trasmesso regolare domanda di ammissione entro il termine di iscrizione previsto dall'art.9 del presente regolamento di manifestazione, o oltre tale termine purché accettata da FEL Srl, che per legittima comprovata impossibilità sopravvenuta, non sia in grado di intervenire alla manifestazione, può recedere dal contratto documentando tale impedimento e dandone comunicazione a FEL Srl con lettera raccomandata A.R. entro il 30 novembre 2017, ferma restando l'acquisizione di FEL Srl delle quote di acconto versate precedentemente. L'azienda, nel caso avesse saldato l'intera somma pattuita, avrà diritto alla restituzione del 40 % della quota di ammissione base. Se viceversa la comunicazione di rinuncia venisse data dopo il suddetto termine o addirittura non venisse data, l'azienda è tenuta al pagamento, oltre che della quota di acconto, anche dell'intero importo di partecipazione (inclusi i servizi attivati dal modulo C).

Art. 29

Divieto di cessione

La notifica di assegnazione è valida per l'espositore cui è intestata. È vietata la cessione totale o parziale anche gratuita del posteggio assegnato (sia a titolo di cessione del contratto che di sublocazione ovvero ad altro titolo). La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dalle successive edizioni della manifestazione dell'espositore cedente e di quello cessionario nonché l'esclusione dalla manifestazione cui la cessione si riferisce. FEL Srl ha inoltre facoltà di procedere all'immediata chiusura del posteggio ceduto con addebito delle spese all'azienda espositrice intestataria.

Art 30

D.lgs 196/2003: tutela della privacy

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.LGS. 196/2003, i dati forniti dall'espositore nella domanda di ammissione e nei suoi allegati saranno oggetto di trattamento manuale e/o elettronico nel rispetto di idonee misure di sicurezza e protezione dei dati medesimi, unicamente per le seguenti finalità:

- 1) adempimenti di legge connessi a norme civilistiche, amministrative, fiscali, contabili e di gestione amministrativa (fatturazione);
- 2) statistiche (in forma anonima) e promozionali della manifestazione, per ricerche di mercato, analisi economiche e statistiche (in forma anonima), per informazioni commerciali, marketing e referenze, per invio di materiale pubblicitario. I dati possono essere comunicati ad ausiliari di FEL Srl, agli espositori e partner di FEL Srl, all'editore di cataloghi e pieghevoli pubblicati durante e dopo la manifestazione. Il conferimento dei dati per le finalità indicate ai punti 1) e 2) che precedono è obbligatorio al fine dell'esecuzione del contratto per la fornitura dei servizi di cui al presente Regolamento Generale. I dati verranno trattati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati e anche successivamente per l'espletamento degli adempimenti di legge. Titolare del Trattamento dei dati personali è FEL Srl, via 5 giornate 12, 21017 Samarate. L'espositore ha diritto di esercitare, in qualunque momento, i diritti previsti dall'art. 7 del D.LGS. 196/2003. I diritti previsti dall'art. 7 possono essere esercitati tramite l'invio di una lettera raccomandata, o di una e-mail al Responsabile del Trattamento il cui nominativo verrà comunicato a richiesta dell'interessato.

Art. 30

Reclami

Gli eventuali reclami devono essere presentati per iscritto a FEL srl, a pena di decadenza, entro il termine di 5 giorni dal verificarsi del fatto. Per qualsiasi controversia relativa o comunque collegata al “Regolamento di Manifestazione” di FEL è esclusivamente competente il Foro di Busto Arsizio.

Per qualsiasi controversia relativa o connessa alla domanda di ammissione, al Regolamento Generale o ai suoi allegati, che dovesse sorgere tra FEL Srl e l'espositore, è competente in via esclusiva il Foro di Busto Arsizio; la legge applicabile è la legge italiana.

Art.31

Integrazioni

Al fine di garantire la migliore riuscita della manifestazione, l'organizzatore si riserva il diritto di emanare, anche dopo la conclusione del contratto, precisazioni integrative di carattere normativo/tecnico o organizzativo.

Art. 32

Accettazione

La firma del presente documento costituisce impegno irrevocabile per l'azienda richiedente e comporta l'accettazione delle presenti “Condizioni Generali” nonché del “Regolamento Tecnico di Quartiere”, e di ogni altra norma relativa all'organizzazione e al funzionamento del quartiere fieristico.

L'azienda espositrice che non restituirà firmato in tutte le sue parti il presente modulo (regolamento della manifestazione), non potrà accedere alla manifestazione durante le fasi di allestimento ed effettivo.

Per accettazione:

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 c.c. si considerano approvati gli articoli sopra riportati e in particolare gli articoli 9,10,12,14,15,17,18, 19, 20, 24, 25, 26, 28, 29, 31, 32, 33.

Dichiarazione di consenso ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196

Preso atto dell'informativa fornitami:

Do il consenso al trattamento e alla pubblicazione sul catalogo e sui canali di comunicazione legati al FEL del logo aziendale e delle informazioni contenute nel modulo A-B della domanda di ammissione

Timbro e firma dell'azienda e di un legale rappresentante
